



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 126 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 126 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА)**

194354, Санкт-Петербург, Луначарского пр., д. 19, корп. 2, литера А,
ОКПО 53225638; ОГРН 1027801582445; ИНН/КПП 7802140492/780201001

ПРИНЯТО

Решением общего собрания работников
ГБДОУ детский сад № 126
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол от 02.02.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
ГБДОУ детский сад № 126
Выборгского района Санкт-Петербурга
от 02.02.2022 № 14

УЧТЕНО

Мнение совета родителей
(законных представителей) обучающихся
ГБДОУ детский сад № 126
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол от 02.02.2022 № 1

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 126 комбинированного вида
Выборгского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 126 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 126 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ)) (далее - Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

1.1.1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

1.1.3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);

1.1.4. СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;

1.1.5. СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4;

1.1.6. Приказа Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью:

– определения режима образовательного процесса, внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ;

– обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ГБДОУ;

– успешной реализации целей и задач образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, определенных в Уставе ГБДОУ;

– соблюдения и защиты законных прав и интересов обучающихся ГБДОУ.

1.2.2. Настоящие Правила принимаются общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ, утверждаются руководителем ГБДОУ.

1.2.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.2.4. Настоящие Правила вступают в силу момента их утверждения и действуют до их отмены и/или принятия новых Правил.

1.2.5. При приеме детей в ГБДОУ, руководитель ГБДОУ знакомит родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ с настоящими Правилами. Факт ознакомления с указанным документом фиксируется в заявлении о приеме ребенка в ГБДОУ и заверяется подписью родителя (законного представителя) обучающегося.

1.2.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде в ГБДОУ, а также на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет.

1.2.7. Администрация ГБДОУ, общее собрание работников ГБДОУ, педагогический совет ГБДОУ, а также совет родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ, имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на общем собрании работников ГБДОУ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Прием детей в ГБДОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГБДОУ.

2.2. При приеме ребёнка в ГБДОУ заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающий в себя взаимные права, обязанности и

ответственность сторон.

2.3. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающего из ГБДОУ в следующих случаях:

2.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.3.1. досрочно в случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и ГБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ.

2.4. Контингент обучающихся формируется в соответствии с действующим нормативно-правовым законодательством, Уставом ГБДОУ, в соответствии с возрастными особенностями обучающихся

2.5. Возрастные группы обучающихся могут объединяться и расформировываться, при необходимости по приказу руководителя ГБДОУ.

2.6. Родителю (законному представителю) обучающегося может быть рекомендовано проведение необходимых обследований (психологических, психолого-педагогических), с его согласия, на проведение таких обследований и/или его участия в таких обследованиях, в случае необходимости, вызванной сложностью освоения обучающимся содержания образовательной программы.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ ГБДОУ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Режим работы ГБДОУ и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом ГБДОУ:

– режим работы ГБДОУ - пятидневная рабочая неделя, с понедельника по пятницу. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации;

– группы функционируют в режиме полного дня - 12-часовое пребывание обучающихся с 07:00 до 19:00.

3.2. Основу режима ГБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

3.3. Режим корректируется с учетом работы ГБДОУ, контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20.

3.4. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

3.5. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным руководителем ГБДОУ ежегодно, на начало учебного года:

3.5.1. продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа;

3.5.2. продолжительность летнего оздоровительного периода – с 1 июня по 31 августа.

3.6. В летний период ГБДОУ имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы)).

3.7. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Обучающиеся, не вступавшие в контакт с больными или контактными обучающимися в карантинной группе и (или) здоровые обучающиеся – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые обучающиеся временно распределяются руководителем в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и

результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.9. ГБДОУ осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, разработанными в ГБДОУ в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования и Уставом ГБДОУ:

- образовательная программа дошкольного образования;
- образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелыми нарушениями речи);
- рабочая программа воспитания;
- дополнительные общеразвивающие программы;
- присмотр и уход за детьми.

3.10. Образовательные программы ГБДОУ обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

3.11. Содержание образовательных программ ГБДОУ охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.12. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ГБДОУ осуществляется в группах.

3.13. Группы имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность.

3.14. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

3.15. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелыми нарушениями речи) с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.16. Обучение в ГБДОУ осуществляется на русском языке.

3.17. Обучение в ГБДОУ осуществляется в очной форме.

3.18. В целях устранения признаков религиозного различия между обучающимися, предотвращения фактов зарождения национальной вражды и розни, запрещается ношение в ГБДОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символики.

3.19. Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты:

- для групп раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2,5 м на 1 ребенка
- для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 м на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки.

3.20. Начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 08:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

3.21. Продолжительность организованной образовательной деятельности:

- для обучающихся от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для обучающихся от 3 до 4-х лет составляет не более 15 минут;
- для обучающихся от 4-х до 5-ти лет составляет не более 20 минут;
- для обучающихся от 5 до 6-ти лет составляет не более 25 минут;
- для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет составляет не более 30 минут.

3.22. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для обучающихся от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
 - для обучающихся от 3 до 4-х лет составляет не более 30 минут;
 - для обучающихся от 4-х до 5-ти лет составляет не более 40 минут;
 - для обучающихся от 5 до 6-ти лет составляет не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
 - для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет составляет не более 90 минут.
- 3.23. Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.
- 3.24. Продолжительность использования электронных средств обучения (далее - ЭСО):
- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
 - интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
 - персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;
 - планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.
- 3.25. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
- 3.26. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.
- 3.27. В летний период непрерывная образовательная деятельность с обучающимися не проводится.
- 3.28. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста обучающихся и времени года. Суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка обучающихся до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.
- 3.29. Для обучающихся в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ГБДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для обучающихся в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.
- 3.30. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется ГБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.
- 3.31. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1. ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся путем проведения следующих мероприятий:
- 4.1.1. Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов других законодательных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, непосредственно регламентирующих деятельность ГБДОУ в части охраны жизни и здоровья обучающихся.
 - 4.1.2. Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся.
 - 4.1.3. Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий.
 - 4.1.4. Обучение обучающихся основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода.
 - 4.1.5. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в

ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья обучающихся с проведением бесконтактной термометрии. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в ГБДОУ не принимаются.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях его состояния здоровья дома, о причинах отсутствия ребенка в ГБДОУ.

4.4. При выявлении у ребенка в течение пребывания в ГБДОУ признаков заболевания, в том числе, без повышения температуры (насморк, кашель, покраснение горла и т.п.) медицинский работник выдает родителям (законным представителям) обучающегося направление в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения. Обучающиеся, направленные медицинским работником в медицинское учреждение, принимаются только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.5. Заболевших в течение дня обучающихся изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в специально оборудованном изоляторе медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи с информированием родителей (законных представителей).

4.6. После перенесенного заболевания дети принимаются в ГБДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки), которое предоставляется медицинскому работнику.

4.7. С целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний среди воспитанников, во избежание нахождения в коллективе воспитанников, находившихся на краткосрочном домашнем лечении без наблюдения специалистов медицинского учреждения, родители (законные представители) воспитанников обязаны посредством письменного заявления предупредить об отсутствии ребенка в ГБДОУ по уважительным причинам (не связанным с заболеванием ребенка) педагогов группы или администрацию ГБДОУ не позднее, чем за 1 день до даты отсутствия воспитанника в ГБДОУ.

4.8. Воспитанники, отсутствовавшие в ГБДОУ по заявлению родителей (законных представителей), при утреннем приеме подлежат осмотру на предмет выявления признаков заболеваний. При выявлении у воспитанников признаков заболеваний при утреннем приеме или при выявлении у воспитанников признаков заболеваний в течение дня, воспитанники подлежат направлению медицинским работником в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения и не принимаются в ГБДОУ без соответствующего медицинского заключения.

4.9. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников на основании приказа руководителя ГБДОУ может осуществляться временный перевод воспитанников в другие группы, в том числе в другую возрастную группу в связи с:

– необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний воспитанников (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов Российской Федерации, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний);

– закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ГБДОУ;

– непредвиденной неявкой педагога на смену и другое.

4.10. Перевод воспитанников в другие группы с целью разобщения при проведении вакцинации детей против полиомиелита осуществляется в соответствии с действующим в ГБДОУ «Положением о порядке разобщения обучающихся при проведении иммунизации против полиомиелита».

4.11. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок являются безвредными для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту воспитанников, индивидуальным особенностям развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья согласно с требованиями действующих санитарных правил.

4.12. В ГБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

4.13. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4.14. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застежки одежды и обуви должны быть в исправном состоянии и др.).

4.15. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ГБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников ГБДОУ.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по телефону 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Безопасность воспитанников в ГБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

– автоматической пожарной сигнализацией с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

– кнопкой тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

– системой контроля и управления доступом в ГБДОУ.

5.8. Услуги по физической охране, обеспечению контрольно-пропускного режима и сохранности имущества осуществляет организация, которая должна соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг по физической охране, обеспечению контрольно-пропускного режима и сохранности имущества (с учетом обязательных требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)), иметь специальную правоспособность по охране объектов на основании Федерального закона «О ведомственной охране».

5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации ГБДОУ.

5.10. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ГБДОУ.

- 5.12. Запрещается пользоваться на территории ГБДОУ велосипедами, самокатами, роликами и др.
- 5.13. Запрещается приводить на территорию и в здание ГБДОУ животных.
- 5.14. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.
- 5.15. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.16. При получении воспитанником травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю ГБДОУ (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 5.17. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заведующему хозяйством и руководителю ГБДОУ.
- 5.18. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему хозяйством и руководителю ГБДОУ.
- 5.19. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 5.20. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему воспитанников. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

- 6.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом, по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.
- 6.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в ГБДОУ, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.
- 6.3. Воспитанники ГБДОУ получают питание согласно установленному и утвержденному руководителем режиму питания.
- 6.4. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с меню, утвержденным руководителем ГБДОУ. Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель для возрастных групп от 1 года до 3 лет и с 3 лет до 7 лет.
- 6.5. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным руководителем ГБДОУ, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, утвержденными руководителем ГБДОУ.
- 6.6. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:
- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
 - объём блюд для каждой возрастной группы;
 - нормы физиологических потребностей;
 - нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
 - выход готовых блюд;
 - нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
 - требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или

отравления.

6.7. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка. На информационных стендах размещается следующая информация:

- ежедневное меню для возрастных групп воспитанников с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

6.8. При наличии воспитанников в ГБДОУ, имеющих рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются блюда диетического питания.

6.9. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.10. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.11. Привлекать воспитанников ГБДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока ГБДОУ подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.12. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев, другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.

6.13. Перед раздачей пищи воспитанникам помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

6.14. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

6.15. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.16. Питьевой режим в ГБДОУ, осуществляется с использованием кипяченой питьевой воды, с соблюдением следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

6.17. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на членов бракеражной комиссии ГБДОУ.

6.18. Контроль организации питания воспитанников ГБДОУ осуществляет руководитель ГБДОУ.

7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

7.1. ГБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие ГБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию тяжелых нарушений речи и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики речевого развития;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ГБДОУ не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ГБДОУ не допускается.
- 8.3. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение воспитанников ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.
- 8.5. Защита прав несовершеннолетних воспитанников:
- 8.6. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие воспитанников.
- 8.7. В целях защиты прав воспитанников ГБДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 8.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих ГБДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:
- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
 - менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
 - менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.
- 8.9. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.
- 8.10. В случае прекращения деятельности ГБДОУ, аннулирования соответствующей

лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие ГБДОУ, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ГБДОУ.

8.11. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.12. Проведение психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

9. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ

9.1. Работники ГБДОУ должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации ГБДОУ, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности ГБДОУ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления ГБДОУ;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ГБДОУ.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к руководителю ГБДОУ и (или) его заместителям.